

## Table des matières

1. Contacter la coordination locale.....	1
2. Compléter le dossier de candidature qui doit comprendre : .....	1

### 1. Contacter la coordination locale

Contactez la coordination locale par mail ([alexandra.deryter@rheseau.be](mailto:alexandra.deryter@rheseau.be) ou [julie.edzeme@rheseau.be](mailto:julie.edzeme@rheseau.be)) pour un premier échange autour de ces soins psychologiques intégrés à la première ligne.

### 2. Compléter le dossier de candidature qui doit comprendre :

- le formulaire suivant complété : [Formulaire d'informations de conventionnement pour les prestataires \(google.com\)](#)
- une lettre de motivation
- un CV
- la déclaration sur l'honneur qu'aucune mesure disciplinaire n'est en cours concernant son affectation en tant que psychologue clinicien/orthopédagogue
- un portfolio qui comprend l'ensemble des éléments suivants :
  - les données d'identification comme les noms, prénoms, numéros de registre national et compétences linguistiques
  - les coordonnées professionnelles:
  - l'adresse e-mail et le numéro de téléphone professionnels
  - lieu(x) de prestations de soins (y compris le nom du cabinet (de groupe) et l'adresse) et nature du lieu (cabinet multidisciplinaire, cabinet privé, organisation ou centre associé, équipe de soins, etc.)
  - numéro INAMI (si d'application)
  - visa et agrément
  - diplômes
  - formation continue (joindre si possible des attestations de présence ou certificats)
  - expertise et expérience dans le groupe d'âge du public cible\* ou dans un domaine spécifique, une méthode (d'entretien) ou une problématique (psychique)/plainte \*
  - activités scientifiques (articles,...)

Une fois ces informations récoltées, envoyer le tout à l'adresse suivante [sarah.salamone@rheseau.be](mailto:sarah.salamone@rheseau.be) afin d'intégrer le processus de conventionnement et assurer le suivi administratif.